Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hiusalan tuotteiden pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:4517/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Osaamisalajohtaja Virpi Siiranen, puh. 050 441 8823, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 868 7664, etunimi.sukunimi@tampere.fi, tuntiopettaja Minna Syvänniemi-Talja, puh. 050 345 1089, etunimi.sukunimi@tampere.fi, tuntiopettaja Katja Kähkönen, puh. 041 730 8125, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Sopimus Tampereen seudun ammattiopisto Tredun hius- ja kauneudenhoitoalan opetuskäyttöön hankittavista hiusalan tuotteista tehdään Sim Finland Oy:n (Y-tunnus 2247776-6) kanssa kahden (2) vuoden sopimuskaudeksi.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään koulutuspäällikkö Marjo Tommiska.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 33 200 euroa sopimuskauden aikana, sisältäen option käytön.

Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134747.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut
Tampereen seudun ammattiopiston (Tredu) hius- ja kauneudenhoitoalan opetuskäyttöön on tarve hankkia hiusalan tuotteita. Hankinnan kohteena on ammattilaiskäyttöön tarkoitettu tuotesarja, joka sisältää hiusvärit, permanenttiaineet, hiustenhoitoaineet (sis. pesu- ja hoitoaineet), hiusten ja hiuspohjan erikoishoitotuotteet ja muotoilutuotteet. Hiusalan tuotteille ei ole voimassa olevaa hankintasopimusta. Sopimuksen tarkoituksena on yksinkertaistaa tuotevalikoimaa keskittämällä tuoteostoja sekä optimoida varaston arvoa.

Tredu pyysi tarjouksia hiusalan tuotteista kahden (2) vuoden sopimuskaudeksi. Sopimuskauden tavoitteellinen alkamisajankohta on 1.11.2026. Hankintaan sisältyy optioehto, jonka mukaan sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiokaudella.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

määrätyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin 7.9.2026 sähköpostitse kolmelle (3) potentiaaliselle tarjoajayritykselle: Cutrin Oy (Y-tunnus 2443709-8), Miraculous Oy (Y-tunnus 1107719-3) ja Sim Finland Oy (Y-tunnus 2247776-6).

Tarjouksen jättivät määräaikaan 25.9.2026 mennessä kaikki kolme (3) edellä mainittua tarjoajaa.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Hankintayksikkö on tarkistanut tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Valitun toimittajan tulee ennen sopimuksen allekirjoittaa toimittaa tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ja todistukset.

Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkistaminen

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta, painoarvo 50 % ja Laatu, painoarvo 50 %. Laadun vertailupisteytys ilmoitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjousvertailussa tarjoajien saamat kokonaispisteet olivat seuraavat: Cutrin Oy 82,75 pistettä, Miraculous Oy 83,92 pistettä ja Sim Finland Oy 98,89 pistettä. Yhteenveto vertailusta on tämän päätöksen liitteenä.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Sim Finland Oy.

Sim Finland Oy (Y-tunnus 2247776-6) esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Hiusalan tuotteita tilataan tarpeen mukaan sopimuskauden aikana, eikä tilaaja sitoudu mihinkään vähimmäisostomäärään.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 8 300 euroa vuodessa eli noin 33 200 euroa sopimuskauden aikana, sisältäen option käytön. Optiokauden käytöstä päätetään erikseen.

Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134747.

Asiakirjojen julkisuus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijoina tuntiopettaja (tiimivastaava) Minna Syvänniemi-Talja, tuntiopettaja Katja Kähkönen ja ammatillinen ohjaaja Emmi Repo.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii koulutuspäällikkö Marjo Tommiska ja yhteyshenkilönä tuntiopettaja (tiimivastaava) Minna Syvänniemi-Talja.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö liitteineen 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Yleishallinnon delegoinnit mukaan osaamisalajohtaja päättää alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta.

Tiedoksi
Tarjoajat, Marjo Tommiska, Minna Syvänniemi-Talja, Katja Kähkönen, Emmi Repo, Jaana Pylkki, Piritta Simonen

Liitteet:
1 Tarjousvertailu päätöksen liite

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Virpi Siiranen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 14.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote annetaan tiedoksi sähköisesti 14.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (osaamisalajohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
14.10.2026

Anne Ristilä
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.